

## LTEパソコン（クロームブック）の使い方

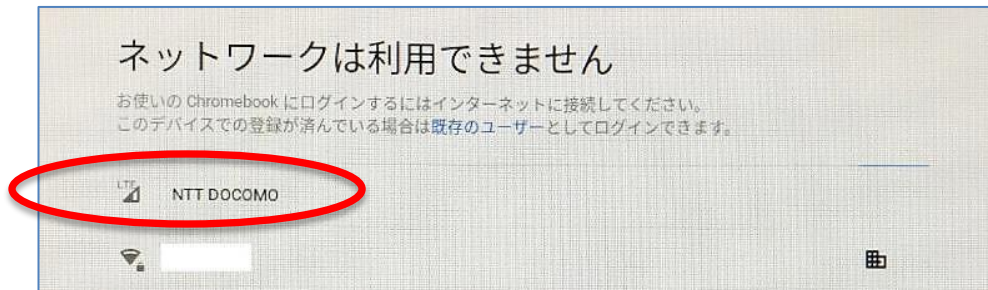
月の使用データ量が7ギガバイトを超えると、速度制限がかかり、通信が非常に遅くなります。動画などを必要以上に視聴すると、月の使用データ量を超えることがありますので、ご注意ください。

- 1 クロームブックの電源を入れます。（パソコンの左側にあります。）

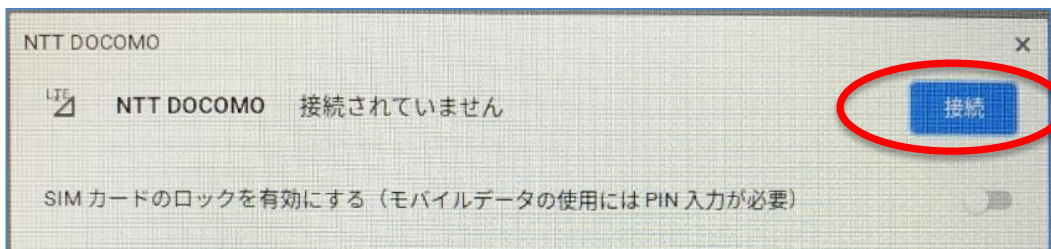


- 2 しばらく待つと、下の画面が表示されますので、次の手順でネットワーク（LTE）接続設定を行います。

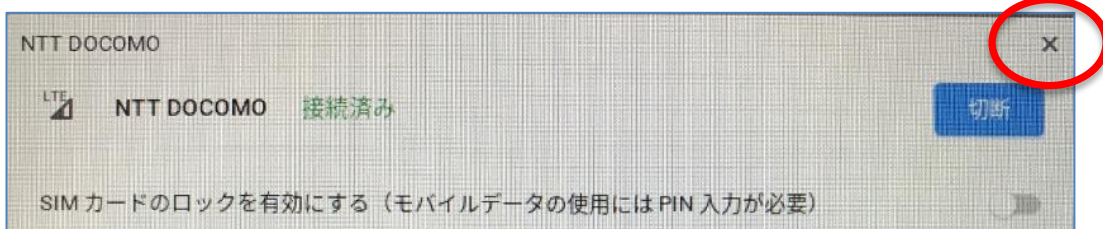
「NTT DOCOMO」をクリックしてください。



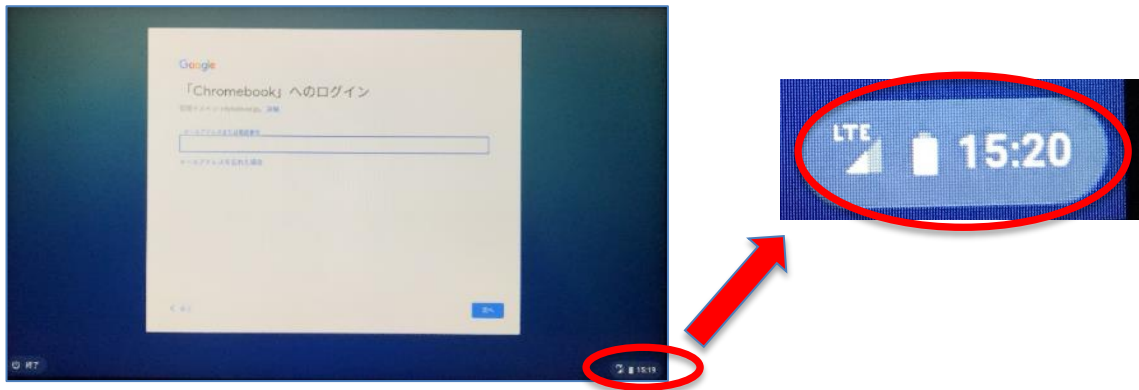
- 3 「接続」をクリックします。



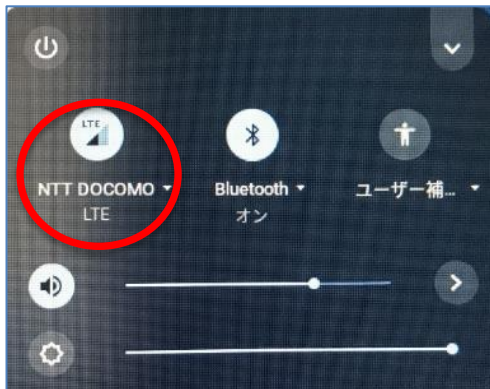
- 4 「NTT DOCOMO」の横に「接続済み」と表示されたら、右上の「×」を押して、画面を閉じます。



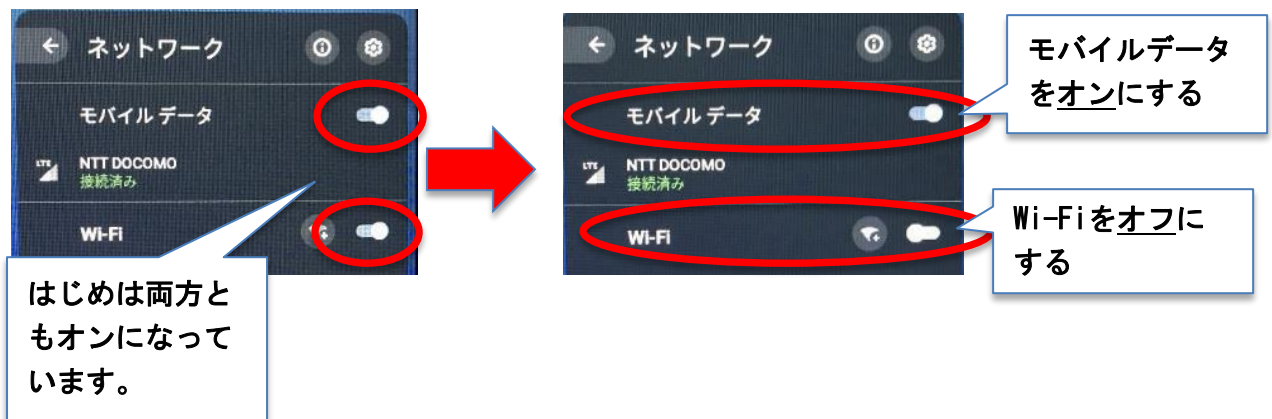
- 5 画面右下の  をクリックします。



- 6 「NTT DOCOMO LTE」をクリックします。

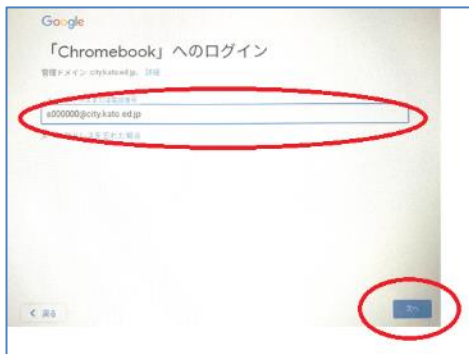


- 7 モバイルデータをオンに、Wi-Fiをオフにします。  
※自宅でインターネットを使う時は、このようになっているか必ず確認してください。



これで、インターネット接続の準備は完了です。  
続いて、G Suiteにログインします。

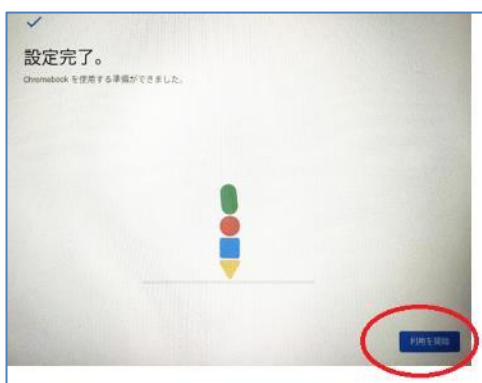
- 8 G Suiteのメールアドレス (s0000000@city.kato.ed.jp) を入力して、「次へ」をクリックします。



- 9 G Suiteのパスワードを入力して「次へ」をクリックします。




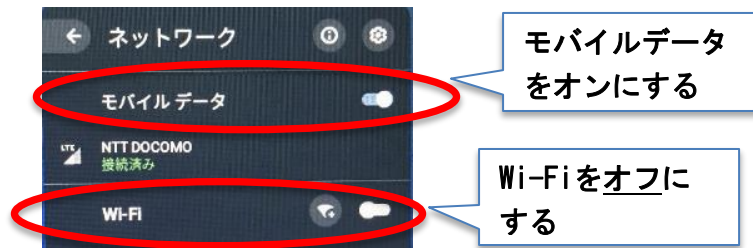
- 10 これで、設定は完了です。「利用を開始」をクリックしてください。



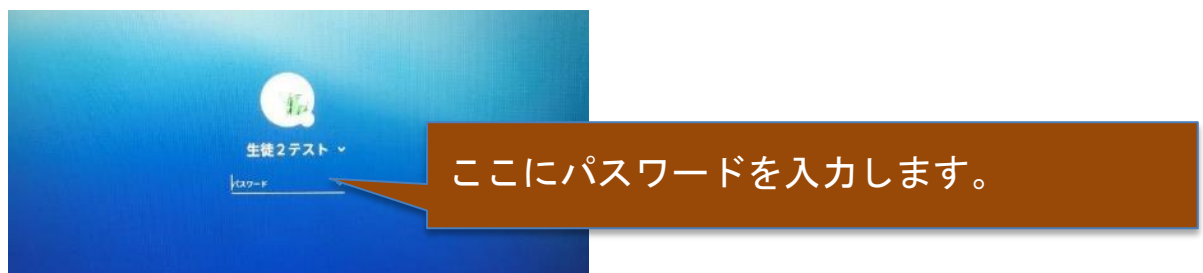
- 11 クロームブックへのログインが完了すると、「かとう学びポータル」が表示されます。使用するソフトをそこから選んで使用します。



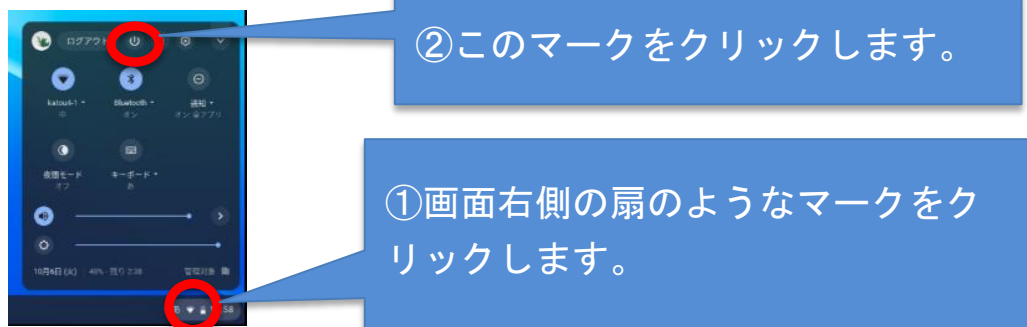
2回目以降、使用する時は、まず、画面右下のをクリックして、手順7のネットワーク（LTE）接続設定をしてから、ログインしてください。



ネットワーク設定をした後、G Suiteのパスワードを入力して、ログインしてください。



【クロームブックの電源の切り方】



【もしインターネットにつながらなかったら・・・】

ネットワーク設定が、手順7のようにになっているか確認してください。

【お問い合わせ先】

加東市教育委員会 こども未来部 学校教育課

TEL (0795) 43-0541

加東市教育委員会 教育振興部 教育総務課

TEL (0795) 43-0540